

ПРИНЯТО  
Решением Общего собрания  
работников МБДОУ детского сада №125  
«Рябинка»  
Протокол № 1 от 27.02. 2021 года

СОГЛАСОВАНО  
председатель профсоюзного комитета  
МБДОУ детского сада №125 «Рябинка»  
 Ю.Е. Маноменова  
«27» 02. 2021

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ детского сада  
№125 «Рябинка»  
 А.Н. Большакова  
Приказ № 26 от 27.02. 2021



## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ РОДИТЕЛЬСКОМ СОБРАНИИ

г. Ульяновск

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **об Общем родительском собрании**

### **1. Общие положения.**

Общее родительское собрание – коллегиальный орган общественного самоуправления муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №125 «Рябинка» далее Учреждение), действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

### **2. Основные задачи Общего родительского собрания .**

Основными задачами Общего родительского собрания являются:

- совместная работа общественности и Учреждения по реализации государственной, муниципальной программ в области дошкольного образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;
- обсуждение и утверждение дополнительных платных образовательных услуг (при наличии) в Учреждении;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

### **3. Компетенции Общего родительского собрания.**

3.1. К компетенции Общего родительского собрания относятся:

- получение информации, необходимой для работы с воспитанниками;
- информирование родителей об изменениях, нововведениях в режиме функционирования Учреждения;
- обсуждение и утверждение дополнительных платных образовательных услуг (при наличии) в Учреждении;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

3.2. Общее родительское собрание собирается не реже 2 раз в год. На ЯОбщее родительское собрание приглашаются все родители. Каждое собрание имеет тематику и повестку дня. Родители приглашаются на собрание и оповещаются о повестке дня не позднее, чем за 3 дня до его проведения воспитателями групп.

3.3. Решение Общего родительского собрания признается правомочным, если в его работе принимало участие не менее двух третей родителей (законных представителей) воспитанников.

3.4. Решения Общего родительского собрания принимаются простым большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании, оформляются протоколом, подписываемым председателем, секретарем Общего родительского собрания.

#### **4. Права Общего родительского собрания.**

*Общее родительское собрание имеет право:*

- выбирать Родительский совет Учреждения;
- выбирать представителя родительской общественности Учреждения в органы родительской общественности района, города и области и др.

*Каждый член Общего родительского собрания имеет право:*

- вносить на рассмотрение Общего родительского собрания любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### **5. Организация управления Общего родительского собрания.**

5.1. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников Учреждения.

5.2. Общее родительское собрание избирает из своего состава Родительский совет

5.3. Учреждения, в который входят представители от каждой группы.

5.4. Общее родительское собрание на первом заседании из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 год. Председателем Общего родительского собрания является председатель Родительского совета Учреждения, в его отсутствие, председатель родительского совета старшей возрастной группы.

5.5. В необходимых случаях на заседание Общего родительского собрания приглашаются педагогические и другие работники Учреждения, представители общественных организаций, медицинских и других учреждений, представители Учредителя, по согласованию с заведующим Учреждением

5.6. Председатель Родительского собрания:

- обеспечивает посещаемость родительского собрания совместно с председателями родительских советов групп;

- совместно с заведующим Учреждением организует подготовку и проведение Общего родительского собрания;
- совместно с заведующим Учреждением определяет повестку дня Общего родительского собрания;
- взаимодействует с председателями родительских советов групп;
- взаимодействует с заведующим Учреждением по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

5.7.Организацию выполнения решений Общего родительского собрания осуществляет Родительский совет Учреждения совместно с заведующим Учреждением.

5.8.Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего родительского собрания.

5.9.Результаты докладываются Общему родительскому собранию на следующем заседании.

## **6. Взаимосвязи Общего родительского собрания**

Общее родительское собрание взаимодействует с Родительским советом Учреждения, заведующим Учреждением.

## **7. Ответственность Общего родительского собрания.**

Общее родительское собрание несет ответственность за соответствие принимаемых решений нормативно-правовым актам, действующему законодательству.

## **8. Делопроизводство Общего родительского собрания.**

8.1.Заседание Общего родительского собрания оформляется протоколом.

8.2.В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания Общего родительского собрания, количество присутствующих, повестка заседания, запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

8.3.Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания.

8.4.Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

8.5.Книга протоколов Общего родительского собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ.

8.6.Протоколы Общего родительского собрания включаются в номенклатуру дел Учреждения и сдаются по акту при приеме и сдаче дел Учреждения.

8.7.Книга протоколов Общего родительского собрания хранится постоянно.

## **9. Заключительные положения.**

9.1. Положение действует до принятия нового положения, рассмотренного и принятого в установленном порядке.